Guatemala, : 29 de agosto de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Carmen Fernanda Luis Acoj

029-837-2025-DGPCYN-MCD

SERVICIOS TECNICOS

103960470

5,870.97

31,870.97

Dirección de Patrimonio Intangible

CUI: 3168307551503
Acuerdo Ministerial: 701-2025 /
Nit del Contratista: 113311117
Serie: 27696CA7

Período del Informe:

Plazo del Contrato:

27696CA7 04/08/2025 al 31/08/2025 04/08/2025 al 31/12/2025

Obietivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la Dirección de Patrimonio Intangible del la DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: TERCERA).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la sistematización de la información recolectada durante los proceso de investigación, mediante la elaboración de informes técnicos, cuadros comparativos y resúmenes;
- b) Apoyé en la recopilación, organización y archivo de información relacionada con el patriminio cultural intangible;
- c) Apoyé a la Dirección de Patrimonio Intangible, en acciones para fortalecer la red de investigaciones e información por medio de la investigación;
- d) Apoyé en la revisión de expedientes relacionados con la evaluación de manifestaciones y/o prácticas culturales intangibles;
- e) Apoyé en la actualización y mantenimiento de archivos digitales y fisicos relacionados con proyectos de investigación sobre patrimonio cultural intangible, asegurando su correcta clasificación y resguardo;
- f) Apoyé en la elaboración y revisión de documentos técnicos, informes de avance y productos de investigación, asegurando la calidad y coherencia de los contenidos relacionados con el patrimonio cultural intangible;
- Apoyé en la investigación de manifestaciones de patrimonio cultural inmaterial a través de la consulta de fuentes bibliográficas, hemerográficas y digitales, en centros de documentación y bibliotecas;
- h) Apoyé en el proceso de la recopilación de información sobre manifestaciones culturales para enriquecer el inventario cultural;

Carmen Fernanda Luis Acoj
Nombre Completo del Contratista

Judin

Firma de Contratista

Lic. Angel Manuel López Castellanos (según Clausula de contrato: Décima Primera)

fac. Angel Manuel López Castellanos

Lic. Angel Manuel López Castellanos el Patrimonio (según Clausula de contrato: Décima Primera)